

**Wniosek Realizacja praw klienta lub osoby nie będącej klientem Banku zgodnie z
Rozporządzeniem 2016/679 (RODO)**

Proszę o czytelne wypełnienie wniosku (drukowanymi literami) i wstawienie znaku **X** we właściwym kwadracie (polu wyboru)

Informacja o Kliencie lub osobie nie będącej klientem Banku:

Informacje dodatkowe o kliencie (należy zaznaczyć właściwe kwadraty):

1. ☐ posiadacz rachunku w Banku Spółdzielczym Czechowice-Dziedzice-Bestwina, współposiadacz rachunku, użytkownik systemu bankowości elektronicznej, użytkownik karty bankomatowej, posiadacz jakiegokolwiek produktu bankowego lub wnioskujący o posiadanie jakiegokolwiek produktu bankowego
2. ☐ pracownik / były pracownik w Banku Spółdzielczym w Czechowice-Dziedzice-Bestwina.
3. ☐ osoba związana kiedykolwiek z Bankiem Spółdzielczym Czechowice-Dziedzice-Bestwina umową cywilnoprawną: umowa zlecenie, umowa o dzieło
4. ☐ osoba nieposiadająca rachunku bankowego, np. zapisobiorca (osoba upoważniona do rachunku na wypadek śmierci), spadkobierca
5. ☐ inna osoba, proszę podać jaka:.....

A. Dane personalne:

Imię/imiona
Nazwisko
Numer ewidencyjny PESEL
Dokument tożsamości /dowód osobisty/paszport/karta stałego pobytu/
Seria
Numer

B. Miejsce zamieszkania:

1. Adres stałego zamieszkania

Ulica
Nr domu
Nr lokalu
Miejscowość
Poczta
Kod pocztowy

2. Adres korespondencyjny (podać jeżeli inny niż adres zamieszkania)

Ulica
Nr domu
Nr lokalu
Miejscowość
Poczta
Kod pocztowy

Kraj
Nr telefonu
E-mail

C. Rodzaj wnioskowanej informacji- JAKĄ INFORMACJĘ CHCESZ OTRZYMAĆ:

1. ☐ prawo do informacji (obowiązek informacyjny)
2. ☐ cofnięcie zgody na cele marketingowe, inne: proszę podać jakie*:
3. ☐ sprostowanie danych; proszę o podanie rodzaju danych osobowych podlegających sprostowaniu lub uzupełnieniu oraz przedstawienie dokumentów potwierdzających żądanie lub złożenie dodatkowego oświadczenia:

.....
.....

4. ☐ kopia danych osobowych klienta podlegających przetwarzaniu przez Bank
5. ☐ usunięcie danych
6. ☐ ograniczenie przetwarzania
7. ☐ przeniesienie danych; proszę o podanie danych teleadresowych nowego administratora danych:

.....
.....

8. ☐ sprzeciw; proszę o podanie wobec jakiego celu przetwarzania wnosisz sprzeciw i proszę o podanie przyczyn związanych ze szczególną sytuacją uzasadniającą sprzeciw:

.....
.....

Data i podpis Wnioskodawcy:

Miejscowość:

Data:

Podpis i pieczęć pracownika Banku:

.....

*-niepotrzebne skreślić

Objaśnienia do pkt C:

C1. Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Tobie prawo do uzyskania od Banku informacji o: administratorze, Inspektorze ochrony danych, celu przetwarzania, podstawach prawnych przetwarzania, kategorii przetwarzanych danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione, planowanych okresach przetwarzania danych osobowych, o przysługujących prawach (prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu, uzyskania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), o źródle danych, o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu oraz o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego.

C2. W przypadku cofnięcia zgody Bank przestanie przetwarzać Twoje dane osobowe, o ile nie zajdą przeszkody uniemożliwiające zaprzestanie przetwarzania.

C3. W przypadku sprostowania danych, jesteś proszony o podanie zakresu danych podlegających sprostowaniu lub uzupełnieniu oraz podstawy sprostowania. Bank zrealizuje prawo po przedstawieniu dokumentów potwierdzających żądanie lub po złożeniu dodatkowego oświadczenia.

C4. Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Tobie prawo do uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu przez Bank. W tym przypadku otrzymasz kopię danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych Banku.

C5. Prawo do usunięcia danych. Prawo zostanie zrealizowane przez Bank, o ile nie zajdą przeszkody uniemożliwiające realizację żądania.

C6. Prawo do ograniczenia przetwarzania. W tym przypadku Bank ograniczy przetwarzanie Twoich danych osobowych i będzie jedynie przechowywał dane lub przetwarzał wyłącznie w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.

C7. Prawo do przeniesienia danych. Prawo Bank zrealizuje zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz Kodeksem dobrych praktyk w zakresie przetwarzania danych osobowych przez banki i rejestry kredytowe. Prawo do przeniesienia zostanie zrealizowane po złożeniu przez Ciebie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przeniesienie danych do innego administratora. Przeniesione zostaną dane, które dostarczyłeś Bankowi, dane są przetwarzane w systemach informatycznych Banku, a ich przetwarzanie następowało na podstawie umowy z bankiem lub wyrażonej przez Ciebie zgody.

C8. Prawo do sprzeciwu. Prawo do sprzeciwu Bank zrealizuje zgodnie ze wskazanym we wniosku celem przetwarzania po podaniu przyczyn związanych z Twoją szczególną sytuacją, uzasadniającą sprzeciw. Więcej informacji na temat praw znajdziesz na stronie internetowej Banku: www.bsczechowice.com.pl/rodo.